



**PEMERINTAH KOTA PAGAR ALAM
DINAS SOSIAL**

	Nomor SOP	460/ /Dinsos/2024
	Tanggal Pembuatan	Januari 2024
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	KEPALA DINAS SOSIAL  JONI, SE, MPA Pembina Utama Muda IV/c NIP. 19680621 1993011001
BIDANG REHABILITASI DAN PERLINDUNGAN JAMINAN SOSIAL	Nama SOP	PELAYANAN PENANGANAN ORANG DALAM GANGGUAN JIWA (ODGJ)
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana	
- Undang-undang Nomor RI 8 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Pagar Alam; - Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik - UU RI Nomor 18 Tahun 2014 tentang kesehatan jiwa - Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2012 tentang penyelenggara Kesejahteraan Sosial - Peraturan Daerah Kota Pagar Alam Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pagar Alam (Lembaran Daerah Nomor 8 Tahun 2016 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Pagar Alam Nomor 63 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kota Pagar Alam Nomor 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pagar Alam (Lembaran Daerah Tahun 2021 Nomor 3);	- Berijazah minimal SLTA yang sederajat - Memiliki pengetahuan dan pemahaman atas - Penangan dan permasalahan Orang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ) - Cekatan, ramah dan berpenampilan rapi - Mempunyai kemampuan komunikasi verbal yang baik - Mempunyai kemampuan mengoperasikan computer - Mempunyai kemampuan berkoordinasi dengan lintas sektor masyarakat	
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan	
- SOP Bidang Rehabilitas dan Pemberdayaan Sosial - SOP	- Berita Acara, Form Assement, Form Rujukan Data Pendukung lainnya - Komputer, Alat Tulis, Meja Kursi dan Internet - Surat rujukan dari Dinas Kesehatan	
Bukti bukti surat rujukan dan rekomendasi lengkap Informasi tentang ODGJ untuk diketahui keluarga dan petugas	Pencatatan dan pendataan Dicatat dan disimpan sebagai arsip dan dokumen	

S.O.P PENANGANAN ODGJ TERLANTAR DINAS SOSIAL KOTA PAGARALAM

PELAKSANA					MUTU BAKU			Ket
No	Aktifitas	Dinas Sosial	4 instansi (dinsos, dinkes, puskesmas, sat-pol pp)	RSJ/RSUD	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dinas menerima laporan tentang ODGJ	Penerima			Surat keterangan berobat ODGJ, Identitas ODGJ.	30 menit	Surat masuk/laporan masuk	
2	Rapat koordinasi 3 instansi (dinsos, dinkes, puskesmas)		Koordinas		Notulen rapat	1 jam	Notulen rapat	
3	Verifikasi/Evakuasi ODGJ		Dinsos/		ODGJ	1 Hari	ODGJ	
4	Penyerahan ke		Dinsos/Satpol		ODGJ	3 Jam	ODGJ	
5	Perawatan dan pengobatan RSJ/RSUD oleh			Pengobatan	ODGJ	Seperlunya	ODGJ	
6	Pengembalian kepada pihak keluarga ODGJ	Pemantauan			ODGJ	1 Jam	ODGJ	

S.O.P PENANGANAN ODGJ TIDAK TERLANTAR DINAS SOSIAL KOTA PAGARALAM

PELAKSANA					MUTU BAKU				Ket
No	Aktifitas	Dinas Sosial	3 instansi (dinsos, dinkes, puskesmas,)	RSJ/RSUD	Keluarga	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dinas menerima laporan tentang ODGJ	Penerima				Surat keterangan berobat ODGJ, Identitas ODGJ.	30 menit	Surat masuk/laporan masuk	
2	Rapat koordinasi 3 instansi (dinsos, dinkes, puskesmas,		Koordinasi			Notulen rapat	1 jam	Notulen rapat	
3	Verifikasi/Evakuasi ODGJ		Dinsos/			ODGJ	1 Hari	ODGJ	
4	Penyerahan ke RSUD/RSJ		Dinsos			ODGJ	3 Jam	ODGJ	
5	Perawatan pengobatan dan oleh RSJ/RSUD					ODGJ	Seperlu nya	ODGJ	
6	Pengembalian kepada keluarga ODGJ pihak	Pengawasan				ODGJ	1 Jam	ODGJ	

Penerima

Koordinasi

Dinsos/

Dinsos

Ruj

Pengawasan

Pengawasan